

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №6  
г. ВЯЗЬМЫ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

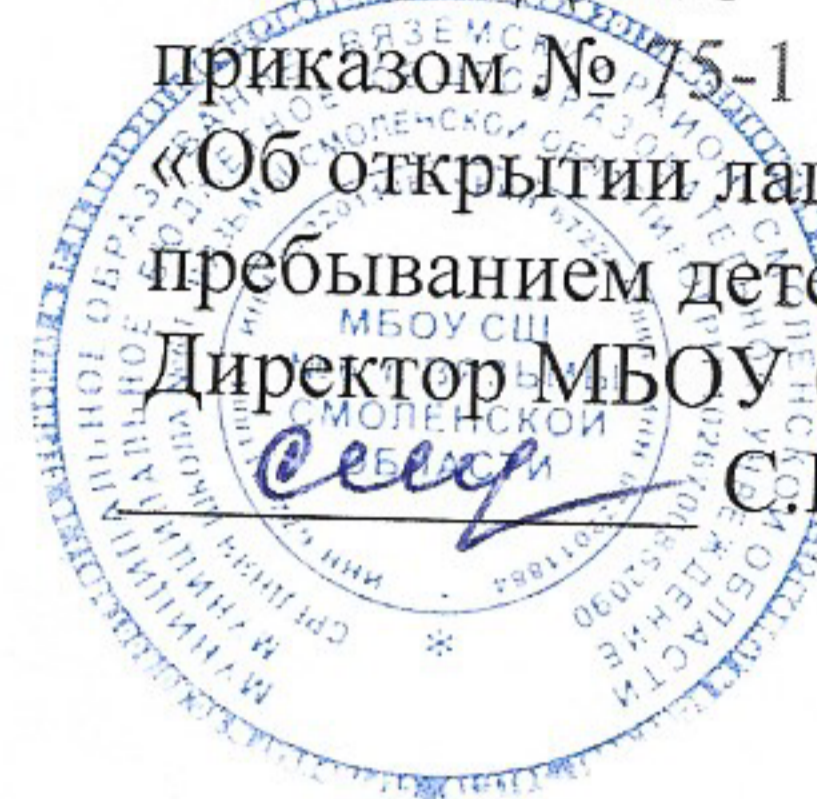
УТВЕРЖДЕНО

приказом № 15-1 /01-10 от 22.03.2024 г

«Об открытии лагеря с дневным  
пребыванием детей»

Директор МБОУ СШ №6

С.В. Шикова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации лагеря с дневным пребыванием детей**

**1. Общие положения.**

1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей создаётся на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 6 г. Вязьмы Смоленской области на период школьных каникул.

1.2. Деятельность лагеря регламентируется Уставом школы, настоящим Положением.

**2. ЦЕЛИ создания лагеря с дневным пребыванием детей:**

2.1. Комплексное восстановление здоровья ребёнка для обеспечения его жизнедеятельности.

2.2. Приобретение ребёнком устойчивых навыков здорового образа жизни, поддержания здоровья.

2.3. Создание необходимых условий для занятости, отдыха, рационального использования времени обучающимися в период летних каникул.

2.4. Реализация творческого потенциала личности.

**3. Организация и содержание деятельности.**

3.1. Организация лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с Постановлением Главы Администрации МО «Вяземский район» Смоленской области, приказами по школе.

3.2. В лагерь с дневным пребыванием детей принимаются обучающиеся школы в возрасте от 7 до 17-лет включительно по заявлению родителей (законных представителей). Наполняемость группы 15-30 человек.

- 3.3. Открытие лагеря допускается только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения ТО УФС Роспотребнадзора по Смоленской области и разрешения отдела государственного пожарного надзора Вяземского района Смоленской области.
- 3.4. Продолжительность работы лагеря 21 день.
- 3.4. Время работы лагеря с 8.30. до 14.30.
- 3.5. В лагере с дневным пребыванием обеспечивается 2-разовое питание детей.
- 3.6. Содержательная деятельность в лагере может включать в себя комплекс учебных, воспитательных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.

#### **4. Кадры.**

- 4.1. Руководство работой осуществляется руководителем лагеря, который назначается приказом директора школы. Руководитель действует в соответствии с должностными обязанностями руководителя лагеря с дневным пребыванием детей. С каждой группой детей работают по 2 воспитателя.
- 4.2. Руководитель лагеря, воспитатели подбираются из числа специалистов, имеющих педагогическое образование.
- 4.3. Пед. работники лагеря проходят обязательный медицинский осмотр (бесплатно), инструктаж по технике безопасности, охране труда, правила пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
- 4.4. Руководитель лагеря определяет обязанности должностных лиц, утверждает распорядок дня, руководит всей работой лагеря и несёт ответственность за её состояние.
- 4.5. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за здоровьем учащихся, качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений и территории лагеря, организацией мероприятий по профилактики травматизма, проводит оздоровительную, санитарно-просветительскую работу с детьми, организует и контролирует проведение противоэпидемических мероприятий.
- 4.6. Обязанности обслуживающего персонала определяются правилами внутреннего распорядка.

#### **5. Учет и отчетность.**

- 5.1. Для организации учета и отчетности в лагере ведется следующая документация:
- табель учета посещаемости детей;
  - ежедневное меню;
  - накладные на получение продуктов.

5.2. Бухгалтерия контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей, состояние финансовых документов и отчетности.

5.3. По итогам работы лагеря отчетная документация сдается в комитет образования Администрации муниципального образования «Вяземский район Смоленской области».